

## RESULTATLØNSRAPPORT for skoleåret 2019/20

Skoleåret 2019-2020 på Nordsjællands Grundskolen og Gymnasium (NGG) har i høj grad været påvirket af situationen omkring Covid-19, der har lukket en stor del af det danske samfund. Det har især præget situationen fra marts 2020, hvor flere aktiviteter er gået i stå, er blevet aflyst eller udsat. Det gælder også en del af de aktiviteter, der ellers skulle styrke målsætningerne i denne resultatlønskontrakt.

### Basisramme:

#### 1. Strategisk proces på NGG. Vægtes 40%. Opfyldt

Arbejdet med at skaffe NGG nye faciliteter gik i skoleåret 2019-2020 ind i sin afsluttende fase. I samarbejde med Hørsholm Kommune, Fredensborg Kommune og vores samarbejdspartnere er NGG nu kommet dertil, at planprocessen er sat i gang. Et vellykket resultat er ganske afgørende for NGGs vitale planer om nye faciliteter.

Planprocessen er naturligvis forsinket på grund af Covid-19 og kommunernes delvise nedlukning. Ikke desto mindre er det lykkedes NGG i samarbejde med vores samarbejdspartnere at fastholde kommunernes fokus på sagen, således at tidsplanen blot er skubbet tre måneder. Der forventes et nyt plangrundlag i løbet af foråret 2021.

I forhold til den strategiske proces er arbejdet i fuld gang. Efter den nye skolebestyrelse blev konstitueret ultimo september, har det været ledelsens og bestyrelsens øverste prioritet at få igangsat arbejdet med 3 årige strategi NGGs strategi, således at det blev muligt at inddrage alle væsentlige interne og eksterne interessenter i dette arbejde.

#### 2. Global Citizenship. Vægtes 20%: Opfyldt

Global Citizenship har igennem en lang række indsatser og små projekter i alle skolens afdelinger været højt prioriteret og et særligt fokusområde for ledelsen. Særligt på studieturene har vi skærpet fokus på global citizenship. Desværre har netop studieturene været hårdt ramt af Covid-19-situationen.

I samarbejde med skoleledelsen arbejdes der fokuseret på, at vores fremtidige og justerede studietursprogram fortsat kan have den kvalitet, der skal til i et samfund efter Covid19. Et helt særligt område, der har haft ledelsens bevågenhed, er naturligvis etableringen af den internationale gymnasieuddannelse, IB DP, på North Zealand International School (NIS). NIS forventes fortsat at kunne udbyde IB DP og preIB fra 2021.

Det var planlagt, at skolen skulle have haft sit IB DP-autorisationsbesøg i maj 2020. Dette er pga. Covid-19 udsat til september 2020. Alle forberedelserne til dette besøg er dog på plads, og det forventes at besøget blot er betragte som en formalitet.

3. Initiativer vedrørende kommunikation internt og eksternt på NGG. Vægtes 20 %: Opfyldt 50%

Kommunikationen vedrørende skolens tilbud foregår på flere forskellige digitale og trykte platforme. I skoleåret 2019-2020 har skolen haft særlig vægt på inddragelse af flere platforme, især i forhold til SoMe. Derudover har NGG i højere grad eksekveret på elevproduceret indhold.

NGG har opnået solide resultater i forbindelse med rekruttering til NIS, mellemtrin og udskoling. Resultatet mht. STX og HF var en smule bedre end sidste år. Men ikke hvad vi havde ambitioner om. Det vil naturligvis fortsat være genstand for opmærksomhed og en særlig indsats i året, der kommer.

4. Sikring af et godt arbejdsmiljø på NGG. Vægtes 20%: Opfyldt 90%

I alle skolens udvalg, MIO, PR, ledelsesgruppen og bestyrelsen er der blevet arbejdet for en styrkelse af NGGs arbejdsmiljø. Skolen placerer sig gennemsnitligt i undersøgelser, men der er fremgang at spore fra de sidste år i forhold til skolens indsatsområder, især i forhold til ledelsens kommunikation og samarbejdet mellem skolens medarbejdere. I forbindelse med Covid-19 har det været et meget stort indsatsområde for skolens ledelse at fastholde medarbejdernes trivsel og tilknytning til skolen i en meget svær periode.

### **BASISRAMME OPFYLDT 88%**

#### Ekstraramme:

5. Økonomisk styring af skolen. Vægtes 50 %: Opfyldt

Økonomien har siden 2015 været et af skolens helt store indsatsområder. I samarbejde med skolens regnskabschef har der siden 2018 været igangsat massive initiativer for at vende skolens underskud til et overskud og samtidig sikre, at skolens lærere i højere grad end tidligere anvender deres arbejdstid med eleverne. Begge ting er lykkedes. Udover en stor tilpasning af skolens årsværk har der været igangsat en del effektiviseringer, afbureaukratiseringer og gennemgange af skolens kontrakter og aftaler.

Regnskabsåret 2019 viste da også et overskud på 4.2 mio. kr.

6. Initiativer til forbedring af brugen af informationsteknologi på NGG. Vægtes 20%: Opfyldt

Skolens digitale dannelse er under fortsat udvikling. Arbejdet med skolens digitale kompetenceplan overfor både elever og lærere har været en klar prioritet, og det vil det fortsat være.

Det må dog konstateres, at Covid-19 krisen har givet skolens digitale udvikling et ekstra skub i forhold til e-læringsplatforme og brug af teknologi. Samarbejdet mellem ledelse og lærere har været eksemplarisk under krisen og gjort os i stand til at reagere meget hurtigt og med stor kvalitet for at sikre fjernundervisning i foråret 2020. Derfor vil fremtiden bringe helt nye muligheder for brug af digitale læringsplatforme i klasseværelset.

7. Synlighed, dialog og udbygning af skolens netværk 20%: Opfyldt 75%

Det har været højt prioriteret fra ledelsen side at udvikle NGGs netværk og styrke skolens position i lokalområdet. Dette har primært været drevet af skolens ønske om opbakning til områdets nye lokalplaner, der kan styrke muligheden for de nye faciliteter. Derudover har der været lagt et stort arbejde i fundraising-aktiviteter, der på sigt kan hjælpe skolens projekter.

På NGG har der altid været lagt særlig stor vægt på at rektor er tilgængelig og synlig for alle skolens forældre og elever. I skoleåret 2019/20 har der været særlig vægt på synlighed, at der især når skolen åbner om morgenen, har været mulighed for at møde rektor på gangene og på kontoret.

Ovenstående målsætninger har i nogen grad været påvirket negativt af Covid-19 krisen, da tilstedeværelse på skolen ikke har været mulig. NGGs ledelse har dog forsøgt at kompensere ved at være til stede på digitale platforme.

8. I samarbejde med elevrådet og tutorer fortsættes arbejdet for lavere sygefravær for eleverne. 20%: Opfyldt 75%

Task Force Trivsel, der er skolens samlede navn for vores trivsels- og fastholdelsesaktiviteter, har i det forgangne skoleår i samarbejde med rektor haft stor fokus på trivsel, digital mobning, fravær og fastholdelse. I uge 6 arbejdede hele grundskolen i samarbejde med Red Barnet i en emneuge om tiltag, der kunne afhjælpe digital mobning. I samarbejde med det store og det lille elevråd har vi talt om aktiviteter, der kunne afhjælpe fravær generelt.

Covid-19-situationen har naturligvis i særlig høj grad vanskeliggjort både arbejdet med disse trivselsaktiviteter, men også evalueringen af dem. Samlet set har skolen oplevet fravær og frafald som normalt.

**EKSTRARAMME OPFYLDT 90%**

**Rektor Claus Reinholdts Campeotto**